



УКАЗАНИЯ ЗА

ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ

1. Допълнителни указания за попълване на Образец №1 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

1.1. Част III, раздел Г: „ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА“ следва да бъде попълнена от участниците, тъй като възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в документацията за обществената поръчка - В този раздел участниците трябва да декларират дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, се посочва конкретното изключение.

1.2. Възложителят изисква попълване на раздели А – Г от *Част IV: Критерии за подбор* от ЕЕДОП в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания. Приложими полета, съгласно обявата са: *Раздел В: Технически и професионални способности*. Същият трябва да бъде попълнен в следните точки:

- 1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги...

В това поле участниците следва да посочат описание на изпълнените от тях услуги през определения от възложителя период с посочване на описание на услугите, сумите, датите и получателите.

б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от:

В това поле участниците следва да направят описание на екипа от експерти – проектанти, които ще участват в изпълнение на поръчката, като под формата на списък, се декларира информация, както следва:

- Описват се експертите – проектанти, които ще участват в изпълнение на поръчката и за всеки от тях се посочват трите имена, правоотношението му с участника, завършеното образование, степен, специалност/квалификация, номер на удостоверението за пълна проектанска правоспособност от КИИП, № на Удостоверение и/или сертификат за завършен курс

ВАЖНО!!!

За всеки от предложените служители и експерти в съответствие с дадените по горе указания участникът трябва да посочи в какви правоотношения са те с него, като така декларираните данни обуславят и броя на подадените с офертата ЕЕДОП, а именно:

3. Указания за попълване на Образец №4-1 и 4-2 „Предложение за изпълнение на поръчката“

В предложението за изпълнение на поръчката всеки участник посочва по отделно своето предложение Срок за изготвяне на инвестиционният проект в календарни дни.

4. Указания за попълване на Образец № 5-1 и 5-2 „Ценово предложение“

В ценовото предложение всеки участник посочва общата цена за изпълнение на поръчката без ДДС и с ДДС. Участниците посочват и отделните ценови предложения за отделните подобекти, формиращи общата цена за изпълнение на поръчката.